

应聘岗位职责及任职要求

序号	岗位名称	岗位需求人数	岗位职责	任职要求
1	副总经理	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 按照公司决策制定公司数字化业务相关方案，研究、设计相关业务和管理模式的数字化转型方案，推进公司业务数字化和科技创新工作。 2. 统筹公司数字化项目建设和管理工作，开拓数字化业务市场，积极对接政府有关部门和相关企业、合作单位，承揽数字济南建设的各个项目。 3. 负责公司数字化业务的市场开发、招投标和项目实施全过程管理，制定项目计划、编写设计方案、跟踪项目进度、识别解决项目风险、保证项目质量。 4. 负责公司数字化业务系统的架构设计和研发工作，深入理解业务及产品，不断提升用户体验，驱动业务发展。 5. 负责对接上级有关部门和集团相关单位，整合优势资源，解决客户诉求，保证客户满意度。 6. 负责数字化项目建成后的运维管理和升级优化。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 政治思想过硬，具有良好的职业道德、职业操守、职业信用。 2. 具有大学本科及以上学历，计算机科学与技术、软件工程、网络工程、电子与计算机工程等相关专业。 3. 坚持业绩导向、市场导向，熟悉企业经营管理工作，熟悉大数据处理、框架设计、代码优化、数据库优化工作，以往经营业绩突出，具有三年以上企业管理人员岗位和IT项目管理的工作经验，在所处行业或相关专业领域有一定认可度。有政府采购管理经验，头部互联网企业、大型IT产业平台从业经历者，有智慧城市项目建设经验者优先考虑。 4. 年龄35岁周岁以下（1988年1月31日以后出生），特别优秀的年龄可适当放宽。具备正常履行岗位职责的身体条件。 5. 遵守宪法和法律，近五年无因违纪违法受到党纪政纪处分、行政刑事处罚记录。 6. 具备政策研判能力、经营管理能力、沟通协调能力、资源整合能力，具有优秀职业素养和团队协作精神。